

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η Ένωση Συντακτών Ημερησίων Εφημερίδων Αθηνών (**ΕΣΗΕΑ**), ενδιαφέρεται να προσλάβει ένα εξειδικευμένο στέλεχος, το οποίο θα έχει ως αντικείμενο εργασίας την βιβλιοθηκονομική και αρχειονομική επεξεργασία του υλικού της ιστορικής Βιβλιοθήκης της **ΕΣΗΕΑ**.

Απαιτούμενα προσόντα:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΕΙ, ΤΕΙ, ή αντίστοιχης σχολής του εξωτερικού) στο αντικείμενο της Βιβλιοθηκονομίας και της Αρχειονομίας)
- Καλή γνώση και εμπειρία στην καταλογογράφηση με βάση τους Anglo American Cataloguing Rules 2 (A.A.C.R.2).
- Καλή γνώση και εμπειρία στην ταξινόμηση σύμφωνα με το Διεθνές Δεκαδικό Σύστημα Ταξινόμησης DEWEY (DDC).
- Καλή γνώση χειρισμού on line βάσεων δεδομένων.
- Γνώση χρήσης λογισμικού αυτοματοποίησης Βιβλιοθήκης.
- Καλή γνώση του λογισμικού πακέτου MS Office σε περιβάλλον Windows.
- Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (κατά προτίμηση επίπεδο Proficiency)

Επιθυμητά προσόντα:

- Διοικητική Εμπειρία στην οργάνωση, διοίκηση μονάδας (Βιβλιοθήκης ΑΕΙ ή σε ανάλογη υπηρεσία εκπαιδευτικού ή ερευνητικού ιδρύματος).
- Εμπειρία στην διαχείριση πληροφοριακού υλικού Βιβλιοθήκης.
- Εμπειρία εργασίας σε ακαδημαϊκή Βιβλιοθήκη.
- Θα συνεκτιμηθεί η γνώση μιας δεύτερης ξένης γλώσσας.

Επιπλέον προσόντα των υποψηφίων θα συνεκτιμηθούν κατά την αξιολόγησή τους.

Σχετικές αιτήσεις συνοδευόμενες από βιογραφικό σημείωμα και τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με συστημένη επιστολή (θα ληφθεί υπόψη ημερομηνία σφραγίδας Ταχυδρομείου) με την ένδειξη “Αίτηση για τη θέση Βιβλιοθηκονόμου – Βιβλιοθήκη ΕΣΗΕΑ” έως τις 15 Φεβρουαρίου στη Γραμματεία της ΕΣΗΕΑ, Ακαδημίας 20, 10671 ΑΘΗΝΑ.

Πληροφορίες κ. **Μάνος Αμελίδης** τηλ. 36.32.601-5

Οι υποψήφιοι που θα πληρούν όλα τα απαιτούμενα προσόντα, θα κληθούν για προσωπική συνέντευξη σε ημερομηνία και ώρα που θα τους ανακοινωθεί γραπτώς ή τηλεφωνικώς.